

公費図書 Web 発注依頼 利用申請書

_____年 _____月 _____日

滋賀医科大学附属図書館長 殿

公費図書 Web 発注の利用にあたり、次のとおり申し込めますので、利用手続きをお願いします。

メールアドレス _____@belle.shiga-med.ac.jp

所 属 _____

身 分 _____

氏 名 _____

上記の者が、代行して公費で図書発注依頼を行うこと、および依頼内容について承認します。

予算責任者等 _____ 印

利用申請上の留意事項

1. 「公費図書 Web 発注依頼」とは、予算責任者等が Web（マイライブラリ）から図書を発注依頼できるサービスです。
2. 「予算責任者または予算責任者から予算の配分を受けた者（科学研究費補助金等補助金の研究代表者・研究分担者を含む）」に該当する教職員、または前記教職員から依頼代行の承認を受けた教職員が利用できます。
3. 滋賀医科大学の身分がなくなった場合は利用できません。図書館に速やかに届け出てください。
4. ID の適切な管理に努め、他人に ID を利用させるなど不適切な管理はしないでください。
5. その他、不適切な利用があった場合、利用を取り消すことがあります。

情報課長	主幹	学企係長	専門職員

※記入された個人情報は、図書館業務にのみ使用し、目的以外に利用することはありません。